

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління освіти
Херсонської міської ради
_____ Наталя ЖУРЖЕНКО

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Херсонського закладу дошкільної освіти №2
музично-естетичного профілю «Перлінка»
Херсонської міської ради
на 2021/2026 роки

СХВАЛЕНО
педагогічною радою
Херсонського ЗДО №2
музично-естетичного
профілю «Перлінка»
Херсонської міської ради
протокол від 31.08.2021р. № 1

I. Загальні положення

Стратегія розвитку Херсонського закладу дошкільної освіти №2 музично-естетичного профілю «Перлінка» Херсонської міської ради (далі – ЗДО) визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управління і фінансування, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої системи ЗДО; скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти. Розрахована на 5 років (2021-2026 р.р.).

Планування Стратегії розвитку ЗДО до 2026 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності ЗДО, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед закладом в нових економічних і соціокультурних умовах країни в цілому та, зокрема, міста.

Враховуючи зміни до нормативно-правових актів з питань розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до нових зовнішніх умов прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу дошкільної освіти потребує значного корегування з питань оновлення освітньої бази закладу, використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організації розвитку дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організують освітній простір; співпраця усіх учасників освітнього процесу по створенню та оптимізації гармонійного розвивального середовища.

Стратегія розвитку спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості дошкільного закладу, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми розвитку виховання і навчання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

Стратегія розвитку ЗДО містить комплекс методичних, матеріально-технічних, управлінських проектів із визначенням шляхів їх реалізації та джерел фінансування. У ній максимально враховано суспільні потреби батьків щодо рівня освіти, розвиток науково-інформаційних технологій, досягнення в галузі педагогічних новацій.

Стратегія розвитку ЗДО за 5 років покликана суттєво покращити всі напрями його діяльності, враховуючи сильні та слабкі сторони.

II. Інформаційно-аналітична довідка про діяльність ЗДО

Херсонський заклад дошкільної освіти №2 музично-естетичного профілю «Перлінка» Херсонської міської ради (далі – ЗДО №2)

Юридична адреса закладу освіти: УКРАЇНА, ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСТЬ, 73020, МІСТО ХЕРСОН, ВУЛИЦЯ ЛАВРЕНЬОВА, 22-А.

Електронна адреса: **e-mail:** girina.alla@ukr.net

Установчі документи ЗДО:

Статут затверджений рішенням міської ради від 05.08.2020р. №2437;

Ліцензія висновок Херсонської регіональної експертної ради з ліцензування та атестації навчальних закладів від 19.06.2009р.;

Рішення про відкриття від 30.11.1977р № 966а /23 Херсонського виконавчого комітету;

Довідка про включення до єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, видана Державним комітетом статистики України АА № 1003746 з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ);

Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи: серія АОО №211743;

Ідентифікаційний код юридичної особи 24115245.

Проектна потужність ЗДО:

ЗДО розрахований на 176 місць;

У ЗДО функціонує 10 груп: дві групи раннього віку, чотири групи дітей молодшого віку, дві групи дітей середнього віку, дві групи дітей старшого віку.

Режим роботи в ЗДО № 2 становить: 10,5 годин (6 груп), 10 годин (3 групи), 12 годин (1 група).

Кадрове забезпечення:

Кадрове забезпечення ЗДО № 2 проводиться у відповідності до типових штатів. Станом на 01.07.2021 року у закладі кількість працюючих 55 чоловік- 27 педагогів та 28 осіб -обслуговуючий персонал. Заклад дошкільної освіти повністю укомплектований кадрами.

Якісний склад педагогічного колективу:

За освітою:

повна вища педагогічна	- 8 (29%)
повна вища фахова	- 6 (22%)
базова вища	- 13(49%)

За віком:

до 30 років	-6 (22%)
до 40 років	- 1 (4%)
до 50 років	- 14 (52%)
55 років і більше	- 6 (22%)

За кваліфікаційним рівнем:

Вища	- 5 (19%)
I категорія	- 3 (11%)

II категорія - 1 (4%)

Звання «Вихователь - методист» - 3 (11%)

У ЗДО створені сприятливі умови для формування життєвої компетентності дошкільників.

Загальна площа території 0,9049 га. На її території знаходяться: дитячі ігрові майданчики, спортивний майданчик, квітники, город, куточок лісу. Територія впорядкована, огорожена, озеленена, обладнана необхідними спорудами.

Загальна площа приміщень становить 1281 кв.м: спортивна, хореографічна та музична зали, студія образотворчого мистецтва, харчоблок, пральня, кабінети (директора ЗДО, методичний, практичного психолога, музичного керівника, завідувача господарства, сестри медичної старшої), 2 комори, ізолятор, маніпуляційний блок, 10 групових кімнат.

Створені відповідні умови для пізнавальної, ігрової, трудової та рухової діяльності вихованців. У кожній групі придбані: різної форми дитячі стінки для іграшок, які виготовлені за спільними дизайнерськими проектами працівників та батьків (жодна не повторює іншої);

– оснащені змістовні розвивальні осередки: самостійної художньої діяльності, куточки книги; куточки природи; для активізації рухової активності дітей у всіх групах оснащені фізкультурні куточки; створені для дітей осередки пізнавального розвитку; збагачується оснащення до сюжетно-рольових ігор (сучасні кухні, затишні ігрові кімнати з меблями підібраними до зросту дітей; створюються куточки усамітнення, осередки для ігор з піском та водою. Матеріали та посібники зберігаються в належному стані.

Протягом останніх 5 років значна робота проводилася з питання охоплення дітей дошкільного віку дошкільною освітою, які закріплені за територією ЗДО №2. Створено банк даних про дітей дошкільного віку, потреб та причин невідвідування ЗДО, щомісяця для батьків дітей майбутніх першокласників працює консультативний пункт «Діалог»; двічі на рік (вересень, січень) узагальнюється інформація про кількість дітей дошкільного віку та форми здобуття ними дошкільної освіти.

Належна увага приділялась завданню розвитку творчих здібностей дітей дошкільного віку засобами організації гурткової роботи. Керівники гуртків роботу планували за парціальними програмами, які рекомендовані та схвалені МОН України. На вибір батьків організовано роботу гуртків на безоплатній основі: фізкультурно-оздоровчого «Смішарики», хореографічного «Колібри», образотворчого «Кольорові долоньки», вокального «Музичні перлинки», літературного «Ліра».

Діти, педагоги і батьки ЗДО №2 – активні учасники міських конкурсів: «Світ очима дітей», «Крок до Зірок», екологічному форумі «Чисте місто. Чиста ріка. Чиста планета», у благодійній акції «Допоможи медику», у загальному заліку ЛАЙТ-КОНКУРСУ на інтернет-порталі рейтингу освітніх закладів України вибороли: I м. у конкурсі «Мій ЗДО найкращий»; I м. у конкурсі «Кращий кабінет методиста ЗДО – 2020»; II м. у конкурсі «Краща групова

кімната ЗДО – 2020» ; II м. у конкурсі «Краще оздоблення актової зали ЗДО – 2020».

III. Місія, цінності, принципи діяльності ЗДО:

1. Місія закладу освіти. Забезпечення умов для всебічного та гармонійного розвитку дітей раннього та дошкільного віку, з урахуванням їх індивідуальних особливостей, розвиток природних нахилів та творчих здібностей дитини в умовах нової української школи, виявлення ранньої обдарованості дітей засобами музично-естетичного виховання; формування у дітей національної самосвідомості, активної громадської позиції, прагнення до здорового способу життя.

2. Цінності закладу освіти:

- Повага до дитини та особливостей її розвитку;
- Фізичне, психічне та соціальне здоров'я дитини;
- Визнання самоцінності дошкільного дитинства, його особливої ролі в розвитку особистості;
- Щасливе проживання дитиною дошкільного дитинства як передумова її повноцінного подальшого розвитку;
- Надбання національного досвіду суспільного та сімейного виховання для збагачення людського потенціалу суспільства.

3. Принципи діяльності ЗДО:

Проектування освітнього процесу буде здійснюватись з урахуванням наступних :

Гуманізму та педагогічного оптимізму – ставлення до дитини, як до цінності, визнання її права на вільний розвиток та реалізацію своїх природних здібностей.

Об'єктивності й науковості – розвиток дитини здійснюється за об'єктивними законами, спирається на знання ампліфікаційної специфіки.

Індивідуального та особистісного підходів – спільні, типові для всіх дітей певного віку закони особистісного розвитку виявляються в індивідуальній історії розвитку кожної конкретної дитини.

Активності – розвиток у дошкільному віці самостійності, творчого ставлення до життя і різних видів діяльності, формування у дитини здатності робити власний вибір, приймати рішення.

Ампліфікації – створення педагогами сприятливих умов для природного та поступового розвитку особистості дитини; врахування в освітньому процесі багатогранної природи дошкільника, його вікових та індивідуальних особливостей.

Наступності й неперервності – використання попереднього досвіду на всіх етапах розвитку.

IV. Основні проблеми та виклики:

На підставі проведеного аналізу діяльності закладу за останні 3 (5) роки, результатів опитування батьків вихованців, визначено **сильні та слабкі сторони** діяльності закладу, а саме:

№ п/п	Напрямок діяльності	Сильні сторони (Потенційні внутрішні переваги)	Слабкі сторони (Потенційні внутрішні недоліки)
1.	<p>Формування іміджу сучасного закладу освіти</p> <p>1.1. Освітнє середовище забезпечує комфортні та безпечні умови навчання та праці</p> <p>1.2. Освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації</p> <p>1.3. Інклюзивне, розвивальне та мотивуюче до навчання освітнє середовище</p>	<p>1. Позитивний імідж закладу в місті.</p> <p>2. Висвітлення інформації про діяльність дошкільного закладу на веб-сайті ЗДО.</p> <p>3. Участь закладу в інтернет конкурсах.</p> <p>4. Зроблені капітальні ремонти музичної та спортивної зали, студії образотворчого мистецтва, методичного кабінету.</p> <p>5. Облаштовано майданчик для сушіння білизни.</p> <p>6. Висаджені вічнозелені рослини.</p> <p>7. Естетично оформлений вхід клумбами типу «каскад».</p> <p>8. На 95% замінено віконних блоків на енергозберігаючі.</p> <p>9. На 85% оновлено групових кімнат сучасними меблями.</p> <p>10. На 90% оснащено харчоблок холодильним та технологічним обладнанням.</p>	<p>1. Віддалене розташування закладу від центру міста.</p> <p>2. Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою.</p> <p>3. Не зроблено капітальний ремонт запасних пожежних сходів з другого поверху приміщення.</p> <p>4. Не зроблено капітальний ремонт приміщень: хореографічної зали, комори, пральні.</p> <p>5. Відсутня в приміщенні ЗДО сучасна автоматична пожежна сигналізація.</p> <p>6. Не встановлено пандус на зовнішніх сходах та кнопка виклику</p>

		<p>11. На 98% виконані капітальні ремонти групових приміщень та санітарних кімнат.</p> <p>12. Впроваджено в практику роботи ЗДО методи та засоби ІКТ.</p>	
2.	Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти	<p>1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень згідно з БКДО.</p> <p>2.Розроблено чіткі критерії виявлення ранньої обдарованості дитини засобами музично-естетичного виховання</p>	
3.	Система педагогічної діяльності. Кадрове забезпечення закладу освіти	<p>1.Чітке планування освітнього процесу.</p> <p>2.Широке впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу. 85 % педпрацівників володіють комп'ютером.</p> <p>3.Належний розвиток, навчання, виховання дітей дошкільного віку, підготовка до навчання в школі .</p> <p>4.Організація в ЗДО гурткової роботи на безоплатній основі .</p> <p>5. Належний рівень програмно-методичного забезпечення для</p>	<p>1.Недостатнє фінансування для більш широкого впровадження та використання інноваційних технологій, альтернативних методик.</p>

		<p>успішної організації освітнього процесу.</p> <p>6.Гнучкість, диференціація педагогічного процесу.</p> <p>7.Підвищується показник власних напрацювань колективу.</p> <p>8.Впровадження в практику роботи інновацій.</p> <p>9.Наявність мультимедійного обладнання для організації освітнього процесу.</p>	
4.	Система управлінської діяльності Стратегія і планування в ЗДО	<p>1.Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління.</p> <p>2.Належний рівень професійної компетентності персоналу.</p> <p>3.Моральна і психологічна згуртованість колективу.</p> <p>4. Чіткість в розподілі та якісне виконання обов'язків.</p>	

V. Мета, основні завдання стратегії розвитку:

1. Мета стратегії розвитку ЗДО :

Забезпечувати розвиток якості дошкільної освіти як найважливішого ресурсу, що забезпечує максимальне розкриття потенціалу кожної дитини та її майбутнього у всіх сферах життєдіяльності.

Шляхом залучення бюджетних та позабюджетних коштів створити умови для функціонування розвитку дошкільної освіти, яка забезпечує реалізацію прав громадян на здобуття дошкільної освіти, реалізацію особистісно-орієнтованої моделі, формування життєвої компетентності, базових якостей

особистості, розумової, емоційної, соціальної зрілості дошкільника, створення умов для гармонійного розвитку кожної дитини відповідно до її природних задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб, удосконалення науково - методичної та функціональної підготовки працівників.

2. Основні завдання стратегії розвитку ЗДО:

- забезпечувати максимально сприятливі та безпечні умови навчання, виховання і розвитку здобувачів дошкільної освіти;
- забезпечувати всебічний розвиток дітей дошкільного віку відповідно до їхніх нахилів, здібностей, індивідуальних психічних та фізичних особливостей;
- формувати здатність дитини сприймати прекрасне у навколишньому середовищі і мистецтві, розвиток естетичних почуттів, суджень, смаків, умінь, творчих здібностей, потреби брати участь у створенні прекрасного в житті та художній творчості;
- забезпечувати психолого-педагогічний та медичний супровід організації життєдіяльності дошкільнят в умовах закладу;
- здійснювати особистісно-орієнтований підхід у становленні особистості дошкільника реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій, програм;
- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи ІКТ та комп'ютерно-орієнтованих технологій;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах дошкільного закладу, та і в системі підвищення кваліфікації;
- модернізувати матеріально-технічну базу закладу дошкільної освіти з огляду на профіль ЗДО №2 музично-естетичного виховання;
- створювати оновлене відповідно до вимог часу програмно - методичне забезпечення закладу;
- удосконалювати механізм моніторингу освітнього процесу;
- формувати комплексну національно-орієнтовану систему виховання дітей дошкільного віку;
- забезпечити педагогічне співробітництво зі школою з питань адаптації вихованців закладу до умов навчання в школі;
- забезпечувати тісну співпрацю з родинами вихованців та громадськістю, урізноманітнювати форми спільної роботи;
- забезпечення якісного функціонування виховного процесу та збереження здоров'я дітей шляхом оновлення навчально-методичної та матеріально- технічної бази закладу освіти.

VI. Шляхи реалізації стратегії розвитку

1. Формування іміджу сучасного закладу освіти

1.1. Освітнє середовище забезпечує комфортні та безпечні умови навчання та праці

Мета:

- зробити дизайн освітнього середовища закладу освіти функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі;
- створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти;
- проводити роботу щодо профілактики та запобігання дитячого травматизму; навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у довкіллі; дотримуватись вимог санітарно-гігієнічних правил і норм; створювати умови для здорового харчування; створювати умови для безпечного використання мережі Інтернет.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
1.	Підтримувати в належному інженерно-технічному стані будівлі, здійснювати поточний та капітальний ремонт покрівлі, фасаду, приміщень, санвузлів, водогінних та каналізаційних мереж, внутрішніх тепло та електромереж	2021-2026	директор, завгосп
2.	Впроваджувати енергозберігаючі заходи: повну заміну віконних та дверних блоків, встановлення регуляторів тепла, промивку внутрішніх теплових мереж, заміну звичайних ламп розжарювання на енергозберігаючі	2021-2026	директор, завгосп
3.	Сприяти облаштуванню на території закладу зовнішнього електроосвітлення	2021-2026	директор, завгосп
4.	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей	2021-2026	директор, завгосп, сестра медична старша
5.	Здійснити благоустрій території закладу з використанням	2021-2023	директор, завгосп,

	ландшафтного дизайну (малих архітектурних форм, альтанок, алей, бордюрів, рабатов, екологічних стежок, клумб)		двірник, вихователі
6.	Придбати та висадити : самшити, ялівець звичайний та козацький; іриси, тюльпани, нарциси, півонії, троянди тощо	2021-2022	директор, завгосп, двірник, вихователі
7.	Організувати огляд-конкурс на кращий ландшафтний дизайн майданчика	2022-2023	директор, завгосп, вихователь-методист
8.	Облаштувати дослідницьку міні лабораторію та експериментальні осередки в кожній віковій групі	2021-2022	вихователі всіх груп
9.	Створити мобільні робочі місця для індивідуальної, групової та колективної роботи (столи та стільці, пуфи, килимки для сидіння) тощо	2021-2022	вихователі всіх груп
10.	Поповнити ігрові та інноваційні осередки груп сенсорними, логіко-математичними, дослідницькими та дидактичними іграми	2021-2022	вихователі всіх груп
11.	Поповнити групові осередки портретами видатних письменників, поетів, художників та композиторів України	2021-2022	вихователі всіх груп
12.	Обладнати музичний та спортивний зали сучасним мультимедійним, звуковим та спортивним обладнанням	2021-2026	музичні керівники, інструктор з фізкультури
13.	Оновити обладнання спортивних та ігрових майданчиків гойдалками, турніками, баскетбольними кільцями, спортивними колодами тощо	2021-2025	вихователі груп, інструктор з фізкультури
14.	Придбати обладнання та інвентар для проведення фізкультурно-оздоровчої роботи у ЗДО: доріжку акробатичну гумову, драбину еластичну для	2021-2025	інструктор з фізкультури

	тренувань, обручі різних розмірів, палиці гімнастичні, палички зі стрічкою, перекладину гімнастичну, планку для стрибка у висоту тренувальну		
15.	Влаштувати міні-майданчик для займання спортом	2021-2026	директор, вихователь-методист, інструктор з фізкультури
16.	Здійснювати методико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей у кожній віковій групі двічі - на початку й у кінці навчального року	2021-2026	вихователь-методист, інструктор з фізкультури, сестра медична старша
17.	Придбати для ігрових майданчиків дерев'яні споруди для захисту від негоди та спеки («автобус», «поїзд», «корабель»)	2021-2026	вихователі груп
18.	Зробити капітальний ремонт запасних пожежних сходів з другого поверху приміщення	2022-2023	директор, завгосп, вихователі
19.	Обладнати приміщення ЗДО сучасною автоматичною пожежною сигналізацією	2021-2022	директор, завгосп
20.	Встановити нову хвіртку з домофоном	2021-2022	директор, завгосп
21.	Встановити пандус на зовнішніх сходах та кнопки виклику	2022-2023	директор, завгосп
22.	Зробити капітальний ремонт хореографічної зали	2022-2023	директор, завгосп
23.	Зробити капітальний ремонт пральні	2023-2024	директор, завгосп
24.	Зробити капітальний ремонт комори	2024-2025	директор, завгосп
25.	Придбати сучасне обладнання для обробки сирих і готових продуктів харчоблоку згідно санітарно-гігієнічних вимог та системи НАССР (кухонну витяжку, машину протиральну-різальну, холодильну шафу,	2021-2026	директор, завгосп, сестра медична старша

	металеві стелажі)		
26.	Систематично проводити навчання/інструктажі працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів дошкільної освіти та працівників під час освітнього процесу	2021-2026	директор, завгосп, вихователь-методист
27.	Активно використовувати в адміністративній діяльності та виховному процесі ресурси мережі Інтернет	2021-2026	директор, вихователь-методист

1.2. Освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації

Мета: Створення психологічно-комфортного середовища для вихованців, їхніх батьків та педагогічних працівників та організувати освітній процес на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
1.	Оприлюднювати правила поведінки учасників освітнього процесу, що забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	2021-2026	директор, вихователь-методист, практичний психолог
2.	Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами, у тому числі залучає їх до заходів із запобігання булінгу, іншому насильству	2021-2026	директор, вихователь-методист, практичний психолог

1.3. Інклюзивне, розвивальне та мотивуюче до навчання освітнє середовище

Мета:

- забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти;
- забезпечення підготовки дітей до подальшого успішного навчання в школі;
- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку;

- формування свідомого ставлення до власного здоров'я;
- урізноманітнення форм спільної роботи з батьками.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
1.	Забезпечувати реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку. Здійснювати зарахування дітей до закладу освіти відповідно до «Загальнодержавної електронної реєстрації дітей».	2021-2026	директор, вихователь-методист, практичний психолог
2.	Створити належні умови для обов'язкового здобуття дітьми 5-річного віку дошкільної освіти	2021-2026	директор, вихователь-методист, практичний психолог
3.	Територію та приміщення закладу дошкільної освіти облаштувати з урахуванням принципів універсального дизайну : - інформацію на веб-сайтах, викладати у доступних форматах (текстовий, відео-, аудіоформат); - придбати обладнання (стілці, столи, які регулюються за висотою); - зробити контрастні кольори стін та підлоги в приміщенні та кольорове маркування на дверях	2022-2023	директор, вихователь-методист, практичний психолог, завгосп
4.	Налагодити співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей із особливими освітніми потребами: - створити команду психолого-педагогічного супроводу, - розробити індивідуальні програми розвитку, - відстеження результативності діяльності	2025-2026	директор, вихователь-методист, практичний психолог
3.	Підтримувати зв'язки з інклюзивно-ресурсним центром,	2025-2026	директор, вихователь-

	залучаючи його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій педагогів закладу для надання якісного психолого-педагогічного супроводу дітей в освітньому процесі		методист, практичний психолог
4.	Поповнити розвивальне освітнє середовище обладнанням: - сенсорні доріжки, - набори для навчання, - набори для творчості	2025-2026	вихователь-методист, практичний психолог

2. Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти

Мета: застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
1.	Здійснювати аналіз результатів і динаміки навчальних досягнень вихованців згідно з БКДО	2021-2026	всі учасники освітнього процесу
2.	Вдосконалити комплексну систему діагностики обдарованої дитини від 2 до 5 років	2021-2022	творча група педагогів
3.	Оцінювати навчальні досягнення вихованців з метою виявлення творчих та обдарованих дітей	2021-2026	всі учасники освітнього процесу

3. Система педагогічної діяльності.

3.1. Кадрове забезпечення закладу освіти

Мета:

- оптимізація кадрового забезпечення закладу дошкільної освіти;
- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
- підготовка та підтримка компетентного педагога

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
1.	Формувати штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	2021-2026	директор, вихователь-методист
2.	Мотивувати працівників до якісної роботи, участі в конкурсах фахової майстерності серед педагогічних працівників навчальних закладів міста, видавництва своїх надбань на сторінках періодичних видань через систему матеріального та морального заохочення	2021-2026	директор, вихователь-методист, голова профспілкового комітету
3.	Здійснювати курсову перепідготовку та атестацію педагогічних працівників відповідно до положення про атестацію	2021-2026	директор, вихователь-методист,
4.	Забезпечити професійне володіння педагогічними працівниками комп'ютерною технікою	2021-2023	вихователь-методист

3.2. Підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників

Мета:

- створення сприятливих умов для підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення педагогічних працівників;
- надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо організації освітньої роботи з дошкільниками;
- навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
- впровадження інноваційних методик, технологій, програм в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
1.	Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів	2021-2026	директор, вихователь-методист
2.	Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників	2021-2026	директор, вихователь-методист
3.	Залучити до співпраці фахових спеціалістів Херсонського фахового коледжу культури і мистецтва, факультету культури і мистецтва ХДУ, Дитячої художньої школи Херсонської міської ради	2021-2026	директор, вихователь-методист

4. Система управлінської діяльності. Стратегія і планування в ЗДО

Мета:

– Створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
1.	Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу	2021-2026	директор, вихователь-методист
2.	Щорічно здійснювати само оцінювання якості освітньої діяльності	2021-2026	директор, вихователь-методист
3.	Розподілити обов'язки та повноваження між адміністрацією закладу освіти для забезпечення ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності	2021-2022	директор, вихователь-методист

4.	Утримувати у належному стані будівлі, приміщення, обладнання закладу освіти	2021-2026	директор, завгосп
5.	Оновити у закладі систему інформаційного забезпечення (електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними	2021-2022	директор, вихователь-методист, діловод
6.	Сприяти та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування	2021-2026	директор, вихователь-методист
7.	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільнозначущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.	2021-2026	директор, вихователь-методист
8.	Створити психологічно комфортне середовище, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри	2021-2026	директор, вихователь-методист
9.	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загально-доступних ресурсах	2021-2026	директор, вихователь-методист

VII. Очікувані результати:

- забезпечення якісного функціонування освітнього процесу та збереження здоров'я дітей шляхом оновлення навчально-методичної та модернізації матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти;
- раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань дошкільників;
- активна участь громадськості та батьків у формуванні освітнього простору ЗДО;
- формування у дошкільників вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в Новій українській школі;

- ціннісне ставлення дошкільників до природи, культури, соціуму, високий рівень морально-духовного розвитку;
- підвищення якості та ефективності освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи ІКТ та комп'ютерно-орієнтованих технологій.

VIII. Візія закладу дошкільної освіти:

Заклад дошкільної освіти – стартова платформа для подальшої освіти дитини упродовж життя, перша обов'язкова сходинка у системі неперервної освіти, фундамент формування людського капіталу суспільства, з мережею груп та якістю освіти, яка задовольнятиме потребу та запити батьків відповідної території міста. Заклад зі здоровим, безпечним, привабливим освітнім середовищем та високим рівнем довіри батьків, який успішно формує особистість дитини, забезпечує їй комфортне, інтелектуальне та емоційне насичене життя в майбутньому.